**名古屋国際センター（NIC）社会見学申込書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 希望日 | 令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日　（　　　　） | | | | |
| 希望時間 | ：　　　 　 　～ 　 　 　　　： | | | | |
| 社会見学内容 | NICの仕事（事業紹介および情報カウンター等見学） | | | | |
| ご要望記入欄  （すべてのご要望にお応えできるとは限りません。） | | （例）情報カウンター・多言語スタッフへのインタビュー等 | | |
|  | | |
| 団体名 |  | | | | |
| 参加人数 |  | 名 | ※16名からはNIC施設（有料）をご利用いただきますのでご了承ください。 | | |
| 住所 | 〒 | | | | |
| 代表者名 |  | | | | |
| TEL |  | | | FAX |  |
| 責任者 | 氏名 | | | 役職 |  |
| ※小・中学校の場合のみ記入 | 当日の引率者について　※児童・生徒のみの場合は、当日の代表児童・生徒のお名前をご記入下さい。  □教員　□児童・生徒のみ（当日の代表者名：　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 緊急連絡先 |  | | | | |
| 内容 | ●社会見学の目的およびねらい（学びたいことなどもお書きください。）  ●具体的に質問したいこと、知りたいこと | | | | |
| その他 |  | | | | |

【お願い】

※具体的に質問したいこと、知りたいことが、申込時にお決まりでない場合は、社会見学実施日の2週間前までに別途、メール（info@nic-nagoya.or.jp）にてお送りください。事前準備のため、ご協力お願いいたします。